

# 臺北醫學大學學生休學/保留入學/退學/復學申請表

學生填寫欄

申請日期： 年 月 日

學生姓名 (學生親簽)		學 號		性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		
系 所 學位學程		身 份 別 (可複選, 逐報冊)		<input type="checkbox"/> 外國學生 <input type="checkbox"/> 僑生 <input type="checkbox"/> 陸生 <input type="checkbox"/> 身心障礙生 <input type="checkbox"/> 原住民學生 <input type="checkbox"/> 產碩專班學生 <input type="checkbox"/> 養成公費生		
年 級		證 冊 書		一律以本校學籍登錄為郵寄地址, 若須更新, 請填寫基本資料異動表辦理。		
聯 絡 電 話		郵 寄 地 址				
聯 絡 人		關 係		聯 絡 電 話		
申請類別		<input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 保留入學(限新生入學前辦理)		<input type="checkbox"/> 退學 <input type="checkbox"/> 復學 <input type="checkbox"/> 提前復學, 原因 _____		
起迄學年		自 學年度第 學期起 至 學年度第 學期止, 共 學期		自 學年度第 學期起		
休 學 保 留 入 學 申 請 原 因	重症住院一個月以上, 短期無法恢復, 持有區域以上醫院住院證明。					
	不可抗力之災變所引發重大事故, 持有鄉鎮區公所證明。					
	低收入戶, 持有鄉鎮區公所證明(非津貼證明)。					
	僑生及外籍生因故不能按時報到入學。					
	懷孕、生產或哺養三歲以下幼兒, 持有媽媽手冊、戶籍謄本或出生證明。					
	服役(含替代役)入伍, 持有召集令或入伍證明。					
	志趣不合或重考。					
	轉學至他校就讀。					
其他: _____ (因疾病者, 請檢附區域以上醫院開立之診斷證明; 非疾病因素者, 酌請檢附相關證明)						
休學無年期滿, 因重症或特殊事故無法及時復學, 依學則第42條擬請延長休學1/2學年。						
家長同意欄 (請家長親心親簽或蓋章) (大學部適用)						
切 結 聲 明 (學生簽遺失) 本人保證學生簽遺失所言屬實, 若有不實而有危害情事發生, 願負一切法律責任, 並清楚遺失之數位學生證已廢無效。立書人簽名或蓋章: _____						
休 學 紀 錄 (註冊組填寫) <input type="checkbox"/> 未曾休學 <input type="checkbox"/> 曾休學 _____ 學期, _____ 學期, 不計入休學年限者						
指導教授 (研究生適用)	行政老師	主任/所長	圖書館	軍訓室 (男生適用)	生活輔導組	
復學或保留入學執簽	休學或退學產碩專生另附企業同意書		復學或保留入學執簽	備身分證影本2份	本學期辦理就學貸款 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 本學期辦理學雜費減免 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 減免金額\$ _____ 復學執簽	
外國學生事務組 (僑生、外國學生、陸生適用)	註冊組	課務組	副教務長	教務長	副校長	校長
	復學為 年級上/下					
	退學繳還學生證 特殊身份通報	協同復學課課				

**注意事項:**

- 依本校「學則」第四十二條, 學生於行事曆規定期末考前得申請休學, 逾期恕不受理; 依本校「學生休學及新生保留入學資格申請規定」符合保留入學資格者, 得於行事曆規定註冊日前辦理。
- 當學期申請減免免於教務部核定前休退學(未達學期2/3), 將註冊學雜費減免, 並應補繳減免學雜費之差額; 當學期註冊繳費後, 未達三分之二申請休退學, 檢附學生本人存摺影本。
- 休學、保留入學及退學均核發該申請類別之證明書2份, 惟修業未達一學期以上者不可核發修業證明書。
- 學生班復學以修科目由課務組開班, 惟復學後之休學總學期數為軍數者應以紙本選課。
- 休學者仍具學籍, 可選擇參加學生團體保險, 請洽衛保組並完成繳費(因休學者, 建議至衛保組繳負查證保障保險, 規走及費冊等酌情多扣)。
- 退學時持學生證至註冊組辦理註冊若遺失仍應依規定申請掛失, 未辦妥遺失手續前被冒用, 由持本人自行負責。